



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Denominación: Dictamen, opiniones y otros informes del auditor				Tipo: Curso-taller	Nivel: Licenciatura
Área de formación: Especializante Obligatoria				Modalidad: Presencial	Prerrequisitos: Auditoría Fiscal
Horas:	Teoría 40	Práctica 40	Total 80	Créditos: 8	Clave del curso: I5337

2. DESCRIPCIÓN

2.2. Descripción de la Unidad de aprendizaje y Objetivo general

El alumno debe ser capaz de generar una opinión sobre los estados financieros y expresarla adecuadamente en el Informe de Auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, basado en una evaluación de las conclusiones extraídas de la evidencia de auditoría.

2.3. Objetivos parciales

- ✓ Evaluar la evidencia de auditoría obtenida y realizar conclusiones pertinentes con base en ella.
- ✓ Comunicar adecuadamente con los responsables del gobierno de la entidad auditada.
- ✓ Realizar una evaluación sobre las incertidumbres del supuesto de negocio en marcha.
- ✓ Determinar los elementos, situaciones y hallazgos relevantes para elaborar conclusiones del examen
- ✓ Formarse de una opinión sobre los estados financieros basada en una evaluación de las conclusiones extraídas de la evidencia de auditoría obtenida.
- ✓ Realizar procedimientos de hechos posteriores al cierre de los estados financieros.
- ✓ Expresar con claridad mediante un informe, una opinión adecuada basada en la evidencia obtenida.
- ✓ Distinguir los diversos servicios relacionados.

2.4. Contenido temático sintético

- Unidad 1. Evaluación de la evidencia de auditoría
- Unidad 2. Comunicación con los responsables del gobierno de la entidad
- Unidad 3. Formación de la opinión sobre los estados financieros
- Unidad 4. Modificaciones al informe de auditoría
- Unidad 5. Párrafos de énfasis y de otros asuntos
- Unidad 6. Hechos posteriores
- Unidad 7. Negocio en marcha



Unidad 8. Informes especiales
Unidad 9. Normas relativas a trabajos relacionados

2.5. Estructura conceptual (asociación mediante formas del contenido de la unidad de aprendizaje)

Unidad 1. Evaluación de la evidencia de auditoría NIA 450

- 1.1 Generalidades
- 1.2 Reevaluación de la importancia relativa
- 1.3 Cambios en evaluaciones del riesgo
- 1.4 Evaluación del efecto de las incorrecciones significativas
- 1.5 Evidencia de auditoría suficiente y adecuada
- 1.6 Procedimientos analíticos finales
- 1.7 Resultados y asuntos significativos

Unidad 2. Comunicación con los responsables del gobierno de la entidad NIA 260

- 2.1 Gobierno corporativo
- 2.2 Asuntos que se deben comunicar
 - 2.2.1 Responsabilidades del auditor
 - 2.2.2 Alcance y momento de realización planificados de la auditoría
- 2.3 Resultados significativos de la auditoría
- 2.4 Documentación

Unidad 3. Formación de la opinión sobre los estados financieros NIA 700

- 3.1 Marcos de Información Financiera
 - 3.1.1 Estándares Nacionales
- 3.2 La formación de la Opinión
- 3.3 Forma y redacción del Informe del Auditor
 - 3.3.1 Opinión de Auditoría no Modificada
- 3.4 Información Comparativa NIA 710
 - 3.4.1 Procedimientos de auditoría
 - 3.4.2 Cifras correspondientes de periodos anteriores
 - 3.4.3 Estados financieros comparativos
- 3.5 Otros requisitos de información
- 3.6 Información complementaria presentada con los Estados Financieros
- 3.7 Asuntos Clave de la Auditoría NIA 701

Unidad 4. Modificaciones al informe de auditoría NIA 705

- 4.1 Modificaciones a la opinión de auditoría
- 4.2 Estados financieros con incorrección significativa
- 4.3 Imposibilidad de obtener evidencia de auditoría suficiente y adecuada

Unidad 5. Párrafos de énfasis y de otros asuntos NIA 706

- 5.1 Párrafo de Énfasis
- 5.2 Párrafo de Otras Cuestiones

Unidad 6. Hechos posteriores NIA 560



- 6.1 Descripción general
- 6.2 Fecha de aprobación de los estados financieros
- 6.3 Doble fecha

Unidad 7. Negocio en marcha NIA 570

- 7.1 Procedimientos de evaluación del riesgo
- 7.2 Valoración de la evaluación de la Dirección
- 7.3 Respuesta al riesgo-Cuando se identifican los eventos/hechos
 - 7.3.1 Incertidumbre (falta de seguridad) significativa
- 7.4 Repercusiones en el informe

Unidad 8. Informes especiales NIA 800, 805 y 810

- 8.1 Generalidades
- 8.2 Informe sobre los estados financieros preparados de acuerdo con bases específicas de contabilización, emitidas por un organismo gubernamental
- 8.3 Informe de auditoría sobre estados financieros de entidades reguladas
- 8.4 Informe de auditoría sobre estados financieros preparados por la administración de la entidad de acuerdo con las disposiciones de información de la entidad de acuerdo con las disposiciones de información financiera de un contrato
- 8.5 Informe de auditoría sobre un solo estado financiero
- 8.6 Informe de auditoría sobre un elemento cuenta o partida específicos de un estado financiero
- 8.7 Informe del Comisario

Unidad 9. Normas relativas a trabajos relacionados

- 9.1 Generalidades Boletín 7010
- 9.2 Informes sobre exámenes y revisiones de información financiera proforma Boletín 7020
- 9.3 Informes sobre examen del control interno relacionado con la preparación de la información financiera Boletín 7030
- 9.4 Exámenes sobre el cumplimiento de disposiciones específicas Boletín 7040
- 9.5 Otros informes sobre exámenes y revisiones de atestiguamiento Boletín 7050
- 9.6 Exámenes de información financiera proyectada Boletín 7060
- 9.7 Informe de atestiguamiento sobre los controles de una organización de servicios Boletín 7090
- 9.8 Revisión de estados financieros Boletín 9010
- 9.9 Revisión de información financiera intermedia realizada por el auditor independiente de la entidad Boletín 9020
- 9.10 Informe del contador público sobre el resultado de la aplicación de procedimientos convenidos Boletín 11010
 - 9.11 Informe sobre trabajos para compilar información financiera Boletín 11020

2.6. Modalidades del proceso enseñanza aprendizaje

Presencial, No presencial o Mixta



2.7. Conocimientos, aptitudes, actitudes, valores, capacidades y habilidades que el alumno deberá adquirir con la unidad de aprendizaje

Será capaz de formarse y expresar una opinión sobre los estados financieros y expresarla adecuadamente en el Informe de Auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, de basado en una evaluación de las conclusiones extraídas de la evidencia de auditoría obtenida.

2.8. Relación con el perfil de egreso

Se relaciona con el perfil de egreso en el desarrollo de habilidades para la toma de decisiones de tipo contable y fiscal a través de la auditoría conforme a la ética y la normatividad profesional, para satisfacer las necesidades de quienes solicitan sus servicios.

2.9. Campo de aplicación profesional de los conocimientos promovidos en la unidad de aprendizaje

Para los conocimientos y habilidades adquiridas en la presente unidad su campo de acción profesional es como auditor independiente

2.10. Modalidad de evaluación y factores de ponderación

Aspecto a evaluar	Ponderación
Elementos Cualitativos	60%
Elementos Cuantitativos	40%
Total	100%

3. BIBLIOGRAFÍA

3.1. Bibliografía básica

- ✓ Comisión de Normas de Auditoría y Aseguramiento (2017) Modelos de informes de auditoría y otras opiniones del auditor. Primera edición, IMCP, México, ISBN: 978-607-8463-72-5
- ✓ Comisión de Normas de Auditoría y Aseguramiento (2017) Normas de auditoría para atestiguar, revisión y otros servicios relacionados, 7ª. Edición, IMCP, México, ISBN: 978-607-8463-61-9

3.2. Bibliografía complementaria

- ✓ Carmen Karina Tapia Iturriaga, Eloy David Guevara Rojas, Salvador Castillo Prieto, Martín Rojas Tamayo, Leonardo Salomón Doroteo (2016) Fundamentos de auditoría. Aplicación práctica de las Normas Internacionales.. Primera Edición, IMCP, México, ISBN: 978-607-8463-33-6



- ✓ Comisión de Normas de Auditoría y Aseguramiento (2017) Guías de auditoría, IMCP, 3ª edición, México, ISBN: 978-607-8552-05-4
- ✓ Adrián Campos Muñoz, Rafael Castañeda Audiffred, Fernando Holguín Maillard, Alejandro López Prado, Alberto Tejero González (2017) Auditoría de estados financieros y su documentación, Con énfasis en riesgos, 2ª edición, IMCP, ISBN: 978-607-8552-02-3
- ✓ Comisión de Ética Profesional del Instituto Mexicano de Contadores Públicos (2015) Código de Ética Profesional IMCP 10ª edición, ISBN: 978-607-8384-86-0

4. LUGAR Y FECHA DE LA ELABORACIÓN o ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN

Tonalá, Jalisco, Septiembre de 2017

5. PARTICIPANTES EN LA ELABORACIÓN / ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA

- *[Apellido paterno Apellido materno, Nombre(s)]*
- *Pérez Rodríguez, Juan Manuel*
- *Gómez Sánchez, Emilio (Favor de borrar la lista)*

6. INSTANCIAS QUE APROBARON EL PROGRAMA

- *Academia de ...*
- *Colegio Departamental del departamento de...*

ANEXAR ARCHIVO (DOCUMENTO FIRMADO), Ejemplo...

NOMBRE	FIRMA