



*[Handwritten signature]*

**1. INFORMACIÓN DEL CURSO**

Nombre: Desarrollo Contable de Partidas Específicas	Clave: I5329	Prerrequisitos: Contabilidad General
Número de créditos: 8	Tipo: Curso-Taller	Área de Formación: Básica Común Obligatoria
Horas teoría: 40	Horas práctica: 40	Horas totales: 80

*[Handwritten signature]*

**2. DESCRIPCIÓN**

**2.1. Objetivo o competencia general de aprendizaje del curso**

A través del estudio y análisis de datos, el alumno desarrollará habilidades que le permitan integrar la información, la cual, acorde a su pensamiento crítico, registrará en términos contables hasta lograr la conformación de los Estados Financieros. Esta materia busca apoyar al alumno con el desarrollo de sus habilidades para el registro de la Contabilidad en partidas específicas como es el control de los almacenes, el manejo del efectivo, cuentas por cobrar, Propiedades, planta y equipo, así como Activos intangibles, Análisis contable y financiero del pasivo, y una vez que haya procesado la información y basándose en las Normas de Información Financiera (N.I.F.), le sirva de base para toma de decisiones. Finalmente se buscará reforzar la utilización de las TIC's mediante su práctica al utilizar un Software especializado coadyuvando a demostrar el uso correcto de los procedimientos de los diversos tópicos de la asignatura.

*[Handwritten signature]*

**2.2. Objetivos específicos**

1. Comprenderá los elementos para el control de las mercancías incluido el levantamiento de inventarios físicos y utilizando las fórmulas para la asignación del costo de acuerdo a la NIF C4. Lo anterior lo obtiene al resolver estudios de caso con una metodología inicial de investigación de conceptos para su posterior socialización con sus compañeros en la resolución de los mismos hasta la integración de Estados Financieros.
2. Analizará y comprenderán el concepto, así como el manejo del fondo fijo de caja y su finalidad para aplicar arquezos de efectivo que le permitan un control en dicho concepto. Con la elaboración de la Conciliación Bancaria, el alumno identifica diferencias y aplica los conocimientos adquiridos al llevar un adecuado control que lo auxilie en sus labores administrativas al momento de trabajar con el efectivo de alguna empresa. Reconoce los diferentes instrumentos de inversión para su posterior registro, a la vez que ayuda al empresario, en caso de ser necesario, a la mejor utilización criticando con argumentos.
3. Identificará las Cuentas por Cobrar, tales como: Clientes, Deudores diversos, Documentos por Cobrar, Funcionarios y Empleados, para procesar su registro contable y valorar el impacto de la creación de las Provisiones para cuentas por cobro Dudoso al compartir con sus compañeros sus apreciaciones. Fundamenta sus resultados en la NIF C3.
4. Analizará y comprenderá de acuerdo a las NIF, los conceptos, registro contable y procesamiento de las cuentas de Propiedades, Planta y Equipo, tales como: Mobiliario y equipo de Oficina, el Equipo de Transporte y el Equipo de Cómputo, que infiera en el cálculo y registro contable de las Depreciaciones para analizar y

*[Handwritten signature]*



socializar con sus compañeros al organizar la información y el impacto de las mismas en el valor de dichos Activos No Circulantes, lo que le permitirá organizar las cuentas complementarias de Activo para una correcta presentación en el Estado de Situación Financiera. Comprenda los Gastos de Instalación, otras erogaciones, licencias, permisos marcas y derechos de autor, así como los Pagos Anticipados y analice su repercusión en el resultado del periodo al amortizarlos o devengarlos.

5. Analizará financieramente el Pasivo para comprender e identificar las cuentas de Proveedores, Acreedores Diversos, Documentos por Pagar e Impuestos por pagar. Justifica con razonamientos contables la metodología para el registro del Pasivo previa investigación a través de lecturas de la bibliografía propuesta y la N.I.F. aplicable C9. Organiza las cuentas del pasivo para una correcta presentación en los Estados Financieros. Socializa sus conceptos al investigar los elementos de Pasivo y su integración.

### 2.3. Contenido temático

#### Unidad I Control de Almacenes en Empresas Comerciales.

- 1.1 Inventarios Perpetuos
  - 1.1.1 Concepto.
  - 1.1.2 Cuentas y registro contable (Teórico/Practico).
- 1.2. Fórmulas de Asignación de Costo
  - 1.2.1 Concepto.
  - 1.2.2 PEPS
  - 1.2.3 Costos Promedio.
  - 1.2.4 Costos Identificados.
  - 1.2.5 Normas aplicables NIF C4 y A6.
  - 1.2.6 NIF C4 "Presentación, revelación y reconocimiento".
  - 1.2.7 NIF A6 Reconocimiento y Valuación.
- 1.3 Ética y responsabilidad en el manejo de mercancías.

#### Unidad II Manejo y Administración del Efectivo.

- 2.1 Definición.
- 2.2. Fondo fijo de caja.
  - 2.2.1. Concepto.
  - 2.2.2. Arqueo.
- 2.3. Bancos.
  - 2.3.1. Concepto.
  - 2.3.2. Conciliación Bancaria.
    - 2.3.2.1. Concepto.
    - 2.3.2.2. Tipos.
- 2.4. Inversiones en Valores.
  - 2.4.1. Concepto.
- 2.5. Norma Aplicable NIF C1.

#### Unidad III Cuentas por Cobrar.

- 3.1. Definición.
- 3.2. Clientes
  - 3.2.1. Concepto.
  - 3.2.2. Conciliación.



- 3.2.3. Estimación para cuentas de Cobro Dudoso.
- 3.3 Cuentas por cobrar
  - 3.3.1. Concepto.
  - 3.3.2. Conciliación.
  - 3.3.3. Estimación para cuentas de Cobro Dudoso.
- 3.4. Deudores Diversos y Funcionarios y Empleados.3
  - 3.4.1. Concepto.
  - 3.4.2. Conciliación.
  - 3.4.3. Estimación para cuentas de Cobro Dudoso.
- 3.5. Norma aplicable NIF C3.

Unidad IV Propiedades, Planta y Equipo y Activos Intangibles.

- 4.1. Definición.
- 4.2. Mobiliario y Equipo de Oficina.
  - 4.2.1. Concepto.
  - 4.2.2. Depreciación.
- 4.3. Equipo de Cómputo.
  - 4.3.1. Concepto.
  - 4.3.2. Depreciación.
- 4.4. Equipo de Reparto y/o Transporte
  - 4.4.1. Concepto.
  - 4.4.2. Depreciación.
- 4.5. Norma Aplicable NIF C6.
- 4.6. Gastos de Instalación.
  - 4.6.1. Concepto.
  - 4.6.2. Amortización.
- 4.7.1. Pre-operativas.
- 4.7.2. Investigación y Desarrollo.
- 4.7.3. Amortización.
- 4.8. Licencias, Permisos, Marcas y Derechos de autor.
  - 4.8.1. Concepto.
  - 4.8.2. Devengo
- 4.9.1. Primas, Fianzas, intereses, impuestos, regalías y papelería.
- 4.9.2. Devengo.
- 4.10. Norma aplicable NIF C8 y C5.

Unidad V: Análisis contable y financiero del Pasivo

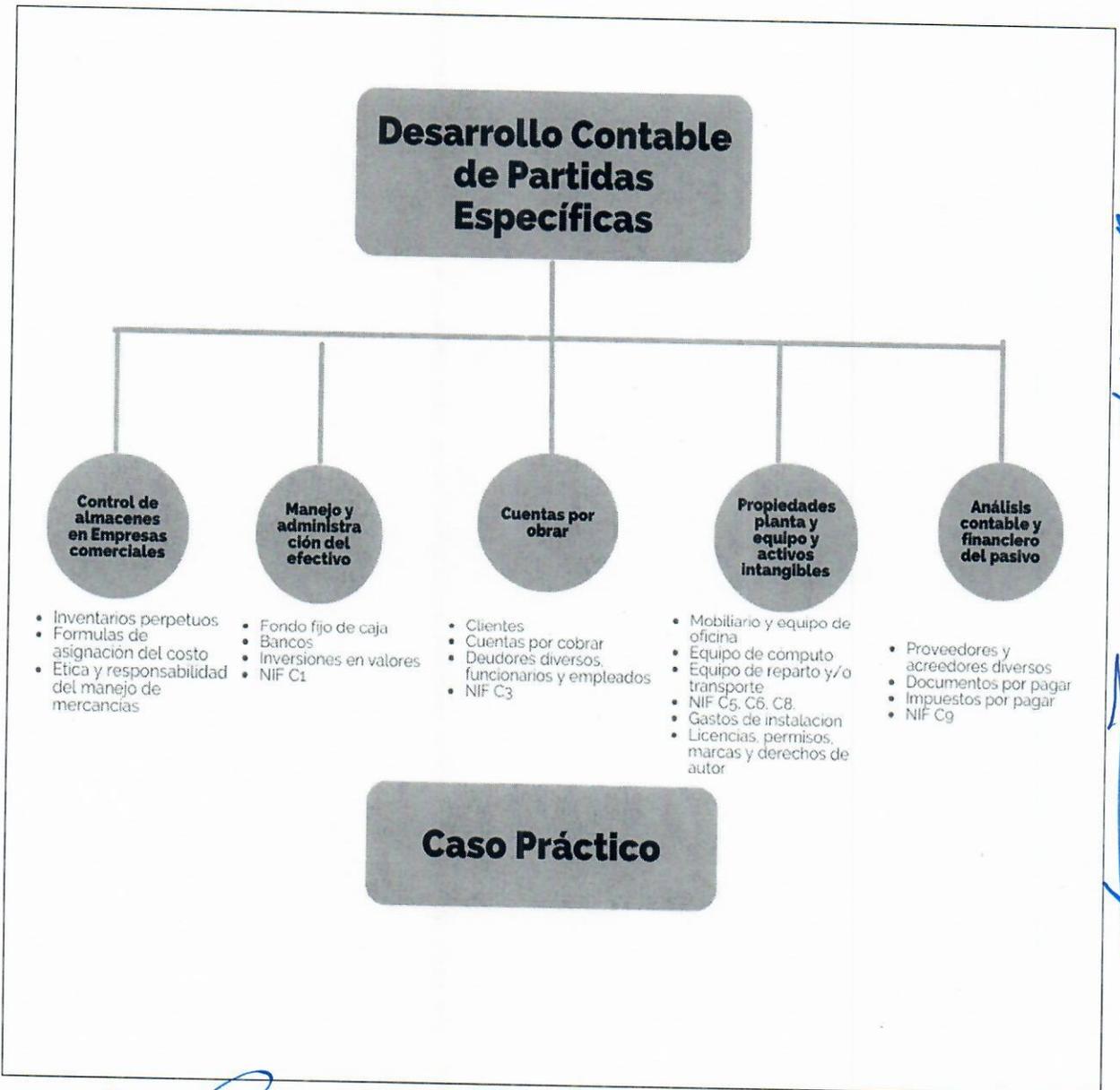
- 5.2. Proveedores y Acreedores Diversos.
  - 5.2.1. Concepto
  - 5.2.2. Provisión de Pasivos.
- 5.3. Documentos por Pagar.
  - 5.3.1. Concepto.
  - 5.3.2. Conciliación de Saldos.
- 5.4. Impuestos por pagar.
  - 5.4.1. Concepto.
  - 5.4.2. Determinación de IVA a favor o a cargo.
- 5.5. Norma aplicable NIF C9.



Unidad VI Elaboración y resolución de caso práctico con software especializado.

- 6.1. Introducción.
- 6.2. Estructura del sistema.
- 6.3. Registro contable de las operaciones.
- 6.4. Elaboración de Estados Financieros.
- 6.5. Práctica en equipo de cómputo con software especializado.

2.3 A Organizador gráfico de la unidad de aprendizaje





## 2.4 Estrategias didácticas

Las estrategias se clasifican en:

a) Para el profesor:

- Aplicar un examen diagnóstico para mejorar la planeación.
- Definir objetivos alineados a los temas y objetivos de la unidad de aprendizaje, para cada sesión.
- Incentivar la atención de todos los alumnos.
- Utilizar analogías para la mejor comprensión de algunos temas.
- Apoyarse en el uso de plataformas tecnológicas para la elaboración y entrega de actividades.

b) Para el estudiante:

**Aprendizaje por proyectos.** Es una metodología que permite a los alumnos adquirir los conocimientos y competencias clave a través de la creación de soluciones con base en la elaboración de Producto de Investigación.

**Aprendizaje colaborativo.** En su sentido básico, aprendizaje colaborativo (AC) se refiere a la actividad de pequeños grupos después de haber recibido instrucciones del profesor. Dentro de cada equipo los estudiantes intercambian información y trabajan en una tarea hasta que todos sus miembros la han entendido y terminado, aprendiendo a través de la colaboración.

- Mapas mentales, permite generar jerarquías, conexiones entre los conceptos, lo cual coadyuva a ordenar el pensamiento, así como desarrollar la habilidad de síntesis.
- Lectura de reflexiones que creen conciencia sobre el actuar ético

**Aprendizaje basado en exámenes.** Es una metodología que permite a los alumnos reforzar los temas de la unidad de aprendizaje.

- Exámenes parciales
- Cuestionarios de evaluación



**2.5 Estrategias e instrumentos de evaluación y factores de ponderación**

Porcentaje de la evaluación	
Aspecto a evaluar	Ponderación
Tareas y actividades de Investigación	35 %
Participación	10 %
Exámenes Parciales	20 %
Proyecto Final	35 %

**2.6 Conocimientos, aptitudes, actitudes, valores, capacidades y habilidades**

Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de pensamiento crítico y analítico.</li> <li>Conocimiento sobre el ambiente económico, político y social.</li> <li>Conocimientos de desarrollo sustentable</li> <li>Conocimiento sobre la situación de una empresa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo en equipo.</li> <li>Pensamiento crítico y analítico.</li> <li>Comunicación oral y escrita.</li> <li>Uso de las TIC'S</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valores éticos y morales</li> <li>Lealtad.</li> <li>Honestidad.</li> <li>Perseverancia.</li> <li>Respeto.</li> <li>Análisis crítico.</li> <li>Responsabilidad Social</li> <li>Saber convivir, aprender a vivir en sociedad. Ser comprensivo, empático y tolerante.</li> </ul>

**2.7 Campo de aplicación profesional del conocimiento**

El curso dará al estudiante las herramientas necesarias para llevar a cabo el análisis y solución de problemáticas relacionadas con las diferentes partidas contables, el alumno obtendrá conocimientos que le permitirán llevar a cabo las gestiones para la mejora de los procesos de control interno y de planeación de actividades encaminadas a la eficacia y eficiencia dentro de las empresas.



**3. RECURSOS Y MATERIALES EDUCATIVOS**

**3.1. Bibliografía Básica**

- Libro: Principios de Contabilidad Romero López, Álvaro Javier (2014) Mc Graw Hill No. Ed 1 ISBN: 9786071502865
- Libro: Contabilidad General Anzures, Maximino (1992) Mc Graw Hill No. Ed 2a. ISBN: 9700720896
- Libro: Contabilidad General Cárdenas Cutiño, Gustavo Alf (2011) Ediciones de la Noche No. Ed 6a. ISBN: 9789702708803
- Libro: Contabilidad Intermedia Romero López, Álvaro Javier (2012) Mc Graw Hill No. Ed 1 ISBN: 9786071506344
- Libro: Diccionario de las Ciencias Económico Administrativas Cárdenas Cutiño, Gustavo Alf (2011) U. de G No. Ed 6ta ISBN: 9702701414
- Libro: Principios de Contabilidad, Enfoque emprendedor Juárez Valdéz, Luis Felipe (2013) Cengage Learning No. Ed 1era ISBN: 978 607 481 639 6
- Libro: Ética en los Negocios, Decisiones éticas para la Responsabilidad Social e Integridad Personal Hartman, Laura P, et al. (2014) Mc Graw Hill No. Ed 1 ISBN: 9786071509901
- Libro: Código de Etica Profesional IMCP (2012) INSTITUTO MEXICANO DE CON No. Ed 9 ISBN: 9786077621454
- Libro: Normas Internacionales de Información Financiera Parte A Instituto Mexicano de Contador (2012) IFRS Foundation Publicatio No. Ed 1era ISBN: 9786077621379
- Libro: Normas de información financiera (NIF) (Boletín NIF-A-1; A-2; A-5; A-7; B-3), CINIF MEXICO, 2011 y 10. Revista Contaduría Pública, (2011), Instituto Mexicano de Contaduría Pública, México, IMCP

**3.2. Bibliografía Complementaria**

- Libro: Elizondo López Arturo, (2003), Proceso Contable 1, 3 edición, México, Cengage Learning,
- Libro: Warren Carl S, (2005), Contabilidad financiera, 9 edición, México, Cengage Learning,

**3.3 Enlaces**

E. Sánchez  
Gonzalo Sandoval



**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**  
 CENTRO UNIVERSITARIO DE TONALÁ  
 DIVISIÓN DE CIENCIAS ECONÓMICAS, EMPRESA Y GOBIERNO  
 DEPARTAMENTO DE EMPRENDIMIENTO, COMERCIO Y EMPRESA

*[Handwritten signature]*

**Lugar y fecha de Actualización:** Tonalá, Jalisco a 10 de junio de 2022

**Participantes en la actualización del programa**

**Nombre**

**Firma**

Mtra. Estela Flores Rubio

*[Handwritten signature of Estela Flores Rubio]*

*[Handwritten signature]*

**Mtro. Francisco Yonatan Dueñas**  
**VoBo. Presidente de la Academia de Contabilidad**

*[Large handwritten signature of Francisco Yonatan Dueñas]*

**Dra. Aimée Pérez Esparza**  
**VoBo. Jefa del Departamento de Emprendimiento Comercio y Empresa**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature: Gándara Sandoval]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*