



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Denominación: Contabilidad Internacional y Moneda Extranjera				Tipo: Curso-taller	Nivel: Licenciatura
Área de formación: Especializante Obligatoria				Modalidad: Presencial	Prerrequisitos: Análisis contable de conceptos específicos
Horas:	Teoría 40	Práctica 40	Total 80	Créditos: 8	Clave del curso: I5341

2. DESCRIPCIÓN

2.2. Descripción de la Unidad de aprendizaje y Objetivo general

El alumno deberá conocer y registrar los movimientos de la casa matriz, sucursales y agencias y la elaboración de estados financieros. De igual forma el alumno deberá aprender el manejo de las cuentas de mercancías en tránsito identificando los elementos del costo, así como su registro contable.

En cuanto a las operaciones en moneda extranjera, el alumno deberá conocer y aprender el control y registro de las cuentas en moneda extranjera, evaluar el tipo de cambio a utilizar en el registro de las transacciones en moneda extranjera, importaciones y exportaciones. Además deberá aprender a elaborar el Estado de Flujos de efectivo para que a través del mismo identifique la importancia de este en la administración de un negocio, apegado siempre a honestidad y responsabilidad.

2.3. Objetivos parciales

I. AGENCIAS Y SUCURSALES

1.1. Identificar las variables que surgen de los cambios en el entorno económico de los Negocios, como la expansión territorial de una Empresa y las particulares en el Control Contable.

1.2. Conocer las principales cuentas que se generan en el manejo de las Agencias y su aplicación contable

1.3. Aprender a elaborar el cierre de cuentas de Sucursales y determinar el resultado por cada una generada al final del ejercicio y su consolidación con el Estado de Situación Financiera de la Casa Matriz.

II. MERCANCÍAS EN TRANSITO

2.1. Analizar el concepto de Mercancías en Tránsito

2.2. Explicar en qué casos debe considerarse que una mercancía está en tránsito y aplicar la técnica contable idónea para su control.

2.3. Identificar los elementos que se deben incluir en el costo de las Mercancías adquiridas en otras plazas Nacionales o Extranjeras.

III. OPERACIONES EN MONEDA EXTRANJERA (NIF B-15)

3.1. Evaluar adecuadamente la selección del método y el tipo de cambio a ser utilizado en el registro de las transacciones en moneda extranjera.

3.2. Analizar los elementos de los pedimentos de importación y exportación así como el adecuado registro en Contabilidad

3.3. Conocer y aprender el control de las cuentas en Moneda Extranjera



3.4 Analizar la presentación y revelación de las cuentas en Moneda Extranjera en los Estados Financieros

3.5 Determinar la utilidad o pérdida cambiaria que generan las operaciones en Moneda Extranjera

IV PRESENTACION Y REVELACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS (NIF. A-7)

4.1. Identificar los elementos para la adecuada presentación y revelación de la Información Financiera revelada en los Estados Financieros y sus notas.

2.4. Contenido temático sintético

I. Agencias y sucursales

II. Mercancías en tránsito

III. Operaciones en moneda extranjera

IV. Presentación y revelación de los estados financieros (NIF. a-7)

V. Estado de flujos de efectivo (NIF. b-2)

2.5. Estructura conceptual (asociación mediante formas del contenido de la unidad de aprendizaje)

I. AGENCIAS Y SUCURSALES

1.1. Concepto

1.2. Contabilidad de Agencias (NIF B-5)

1.2.1. Revelación y Presentación de los Estados Financieros (NIF A-7)

1.3. Contabilidad de Sucursales (NIF B-5)

1.3.1. Revelación y Presentación de los Estados Financieros (NIF A-7)

II MERCANCIAS EN TRANSITO

2.1. Concepto y Finalidad

2.2. Clasificación

2.2.1. Locales

2.2.2. Foráneas

2.3. Caso Práctico

2.3.1. Cédula de Costos

2.3.2. Determinación del Costo Unitario

III OPERACIONES EN MONEDA EXTRANJERA (NIF B-15)

3.1. Concepto

3.2. Importaciones y Exportaciones

3.3. Agentes Aduanales

3.4. Pedimento de Importación y Exportación

3.5. Caso Práctico

IV PRESENTACION Y REVELACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS (NIF A-7)

4.1. Presentación

4.2. Revelación

4.3. Notas a los Estados Financieros



V ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

- 5.1 Objetivo
- 5.2 Estructura Básica
- 5.3 Procedimientos para su elaboración
 - 5.3.1 Método Directo
 - 5.3.2 Método Indirecto
- 5.4 Caso Práctico

2.6. Modalidades del proceso enseñanza aprendizaje

Presencial

2.7. Conocimientos, aptitudes, actitudes, valores, capacidades y habilidades que el alumno deberá adquirir con la unidad de aprendizaje

2.8. Relación con el perfil de egreso

2.9. Campo de aplicación profesional de los conocimientos promovidos en la unidad de aprendizaje

2.10. Modalidad de evaluación y factores de ponderación

Aspecto a evaluar	Ponderación
Examen departamental	20%
Exámenes parciales	40%
Actividades de investigación	5%
Resolución de caso practico	20%
Utilización de software especializado	5%
Tutorías (2 dos)	5%
Participación a cursos seminarios, congresos, conferencias o asesorías (2 eventos)	5%



3. BIBLIOGRAFÍA

3.1. Bibliografía básica

3.2. Bibliografía complementaria

4. LUGAR Y FECHA DE LA ELABORACIÓN o ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN

Tonalá, Jalisco a Junio de 2017

5. PARTICIPANTES EN LA ELABORACIÓN / ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA

- *[Apellido paterno Apellido materno, Nombre(s)]*
- *Pérez Rodríguez, Juan Manuel*
- *Gómez Sánchez, Emilio (Favor de borrar la lista)*

6. INSTANCIAS QUE APROBARON EL PROGRAMA

- *Academia de ...*
- *Colegio Departamental del departamento de...*

ANEXAR ARCHIVO (DOCUMENTO FIRMADO), Ejemplo...

NOMBRE	FIRMA