



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Denominación: Análisis contable de conceptos específicos				Tipo: curso-taller	Nivel: Licenciatura
Área de formación: Básica particular obligatoria				Modalidad: Presencial	Prerrequisitos: Desarrollo contable en partidas específicas
Horas:	Teoría 40	Práctica 40	Total 80	Créditos: 8	Clave del curso: I3728

2. DESCRIPCIÓN

2.2. Descripción de la Unidad de aprendizaje y Objetivo general

Adquirir la capacidad para elaborar los registros de inmuebles, inversiones, así como de activos intangibles, aplica de manera adecuada las cuentas de orden, establece la diferencia entre los valores contingentes y reales, distingue una erogación capitalizable de un gasto. Identifica y registra los pasivos contingentes y su correcta presentación en los Estados financieros.

2.3. Objetivos parciales

Unidad 1 Inmuebles, inversiones e intangibles

Objetivo particular

El alumno Identifica el concepto y objeto de Inmuebles, inversiones e intangibles. Determina las causas que dan origen a la depreciación y los elementos que intervienen. Identifica y registra las erogaciones capitalizables, así como la diferencia entre capitalización y gasto, Conoce la ética y responsabilidad aplicables a inmuebles, inversiones e intangibles y su norma.

Unidad 2 Cuentas de orden

Objetivo particular

El alumno Analiza los conceptos de cuenta de orden, su finalidad, necesidad y características. Evalúa las diferencias conceptuales entre valores reales y valores contingentes, valores emitidos. Realiza los registros correspondientes a las cuentas de doble registro o de simple recordatorio.

Unidad 3 Pasivo de contingencia Objetivo particular

El alumno Explica los conceptos de pasivo de contingencia. Diferencia entre pasivo real y de contingencia. Describe el uso de las cuentas de orden en cada caso. Describe la norma aplicable



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Licenciatura en Contaduría Pública

Unidad 4 Mercancías en consignación

Objetivo particular

El alumno Conoce el concepto de las mercancías en consignación y los principales sistemas de control y el registro de las mismas. Comprende la necesidad de separar e incorporar información adicional en el estado de situación financiera para el control de estas mercancías. Discrimina los tipos de valores que se operan en los estados financieros. Aprende a manejar el procedimiento de registro de las cuentas. Determina separadamente el resultado.

Unidad 5 Agencias y sucursales y ventas en abonos

Objetivo particular

El alumno identifica y conoce el manejo de agencias y sucursales. Identifica los bienes muebles e inmuebles y registra adecuadamente las diferentes formas de venta. Registra contablemente las ventas en abonos y los intereses en estas operaciones.

2.4. Contenido temático sintético

- Unidad 1 Inmuebles, inversiones e intangibles
- Unidad 2 Cuentas de orden
- Unidad 3 Pasivo de contingencia
- Unidad 4 Mercancías en consignación
- Unidad 5 Agencias y sucursales y ventas en abonos



2.5. Estructura conceptual (asociación mediante formas del contenido de la unidad de aprendizaje)

UNIDAD 1. INMUEBLES, INVERSIONES E INTANGIBLES

- 1. Inmuebles
 - 1.1.1. Objetivo
 - 1.1.2. Concepto
 - 1.1.3. Reconocimiento inicial y posterior (teórico y práctico)
 - 1.1.4. Depreciaciones
- 1.2. Erogaciones capitalizables
 - 1.2.1. Objetivo
 - 1.2.2. Concepto
 - 1.2.3. Reconocimiento inicial y posterior (teórico y práctico)
- 1.3. Diferencia entre capital y gasto
- 1.4. Activos intangibles
 - 1.4.1. Objetivo
 - 1.4.2. Concepto
 - 1.4.3. Deterioro
 - 1.4.4. Amortizaciones
- 1.5. Ética y responsabilidad aplicable a inmuebles, inversiones e intangibles.
- 1.6. Normas aplicables: C-6 y C-8

UNIDAD 2. CUENTAS DE ORDEN

- 2.1 Concepto
 - 2.1.1 Finalidad
 - 2.1.2 Necesidad
 - 2.1.3 Características
- 2.2 Registro
- 2.3 Clasificación
 - 2.3.1 Valores Ajenos
 - 2.3.2 Valores Contingentes
 - 2.3.3 Valores Emitidos
 - 2.3.4 Operaciones de doble registro, de control o simple recordatorio
- 2.4 Aspecto Legal y ético

UNIDAD 3. PASIVO DE CONTINGENCIA

- 3.1 Concepto
- 3.2 Finalidad
- 3.3 Diferencia entre pasivo real y pasivo de contingencia
- 3.4 Casos Prácticos



3.4 Boletín Aplicable C-9

UNIDAD 4 MERCANCÍAS EN CONSIGNACIÓN

4.1 Concepto

4.2 Necesidades de presentación

4.3 Procedimiento de control

4.4 Presentación de los resultados y de la mercancía en consignación en los estados financieros.

4.5 Caso Práctico.

UNIDAD 5 AGENCIAS Y SUCURSALES Y VENTAS EN ABONOS

5.1 Concepto.

5.2 Contabilidad de Agencias.

5.3 Contabilidad de Sucursales.

5.4 Concepto de ventas en abonos.

5.5 Tipos de bienes que reconoce la Ley Venta de Bienes Muebles.

5.6 Bienes Muebles e Inmuebles.

5.7 Modalidades de las utilidades en Bienes Muebles.

5.8 Ventas con y sin documentos de crédito.

5.9 Recuperación de mercancías.

5.10 El registro de ventas en abonos.

5.11 El registro contable de los intereses.

5.12 Venta en abonos de bienes Inmuebles.

5.13 Características de la venta de Bienes Inmuebles.

2.6. Modalidades del proceso enseñanza aprendizaje

Presencial

2.7. Conocimientos, aptitudes, actitudes, valores, capacidades y habilidades que el alumno deberá adquirir con la unidad de aprendizaje

- Desarrollo del pensamiento crítico y analítico,
- Conocimiento sobre el ambiente económico, político y social,
- Capacidad de comunicación oral y escrita,
- Habilidades para uso de TIC's
- Habilidades para trabajo en grupo,
- Valores y ética profesional,



2.8. Relación con el perfil de egreso

Esta materia va relacionada con el perfil de egreso ya que motiva al estudiante y lo capacita para elaborar análisis y hacer la interpretación de los mismos.

2.9. Campo de aplicación profesional de los conocimientos promovidos en la unidad de aprendizaje

Todas las áreas en que sean requeridos habilidades administrativas y conocimiento de actividades financieras.

2.10. Modalidad de evaluación y factores de ponderación

Aspecto a evaluar	Ponderación
Exámenes parciales	55%
Actividades de investigación	5%
Caso práctico	30%
Asistencia	5%
Asistencia a cursos, seminarios, congresos	5%

3. BIBLIOGRAFÍA

Libro: Normas de Información Financiera (2015) CINIF.

LIBRO: Diccionario de terminología contable y financiera especializada
CADENA Richard J. (2013). Instituto Mexicano de Contadores Públicos.

Libro: CONTABILIDAD BASICA I

GARCIA HERNANDEZ JESUS (2010) TRILLAS No. Ed

Libro: CONTABILIDAD INTERMEDIA

ROMERO LOPEZ ALVARO JAVIER (2011) MC GRAW HILL No. Ed TERCERA

Libro: SEGUNDO CURSO DE CONTABILIDAD

LARA Flores Elias (2003) TRILLAS No. Ed DECIMA TERCERA

Libro: AGENCIAS Y SUCURSALES

ARMANDO NAMBO AMEZCUA (2005) U. DE G. MEXICO

3.1. Bibliografía complementaria

Libro: Normas de Información Financiera

CINIF (2012) IMCP No. Ed



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Licenciatura en Contaduría Pública

4. LUGAR Y FECHA DE LA ELABORACIÓN o ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN

Tonalá, Jalisco a 29 de agosto de 2017

5. PARTICIPANTES EN LA ELABORACIÓN / ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA

Mtra. Laura Liliana Olea Frías

6. INSTANCIAS QUE APROBARON EL PROGRAMA

- Academia de Contabilidad
- Departamento de Emprendimiento, Comercio y Empresa